



MINISTERUL SANATATII

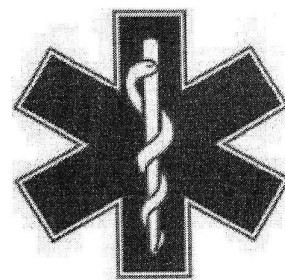
SERVICIUL DE AMBULANTA JUDETEAN MEHEDINTA

Str. Mihai Viteazu, nr. 5 – 7, Drobeta Tr.-Severin

Tel. : 0252 / 318.856; Fax: 0252 / 333.166

Email: secretariat@ambulantamh.ro

Nr. 695h/ 21.08.2024



Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001, anul 2024

Subsemnatul, Popescu Florin Gabriel, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
☐ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu compartimentele de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte bună

☐ | Bună

☐ | Satisfăcătoare

☐ | Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

☒ | Pe pagina de internet

☒ | La sediul instituției

☐ | În presă

☐ | În Monitorul Oficial al României

☐ | În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

☒ | Da

☐ | Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) ..afișare...

b) ..postare..

c) ..informare..

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

☐ | Da, acestea fiind:

☒ | Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☒ | Da

☐ | Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

...-

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de	În funcție de	După modalitatea de	
solicitări de informații	solicitant	adresare	
de interes public	_____	_____	
	de la	de la	pe
	persoane	persoane	suport
	fizice	juridice	hârtie
_____	_____	_____	_____
-	-	-	-
_____	_____	_____	_____

Departajare pe domenii de interes

a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)

-

b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice

-

c) Acte normative, reglementări

-

d) Activitatea liderilor instituției

-

e) Informații privind modul de aplicare a

-

Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

f) Altele, cu menționarea acestora:

-

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- a - Redirecționare către alte instituții în termen de 5 zile;
- b - Soluționate favorabil în termen de 10 zile;
- c - Soluționate favorabil în termen de 30 de zile;
- d - Solicități pentru care termenul a fost depășit;
- e - Comunicare electronică;
- f - Comunicare în format hârtie;
- g - Comunicare verbală;
- h - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.);
- i - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice;
- j - Acte normative, reglementări;
- k - Activitatea liderilor instituției;
- l - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- m - Altele (se precizează care).

2. Număr total	Termen de	Modul de	Departajate pe domenii													
de solicitări	răspuns	comunicare	de interes													
soluționate																
favorabil	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m			
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1.

3.2.

3.3.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1.

4.2.

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- | | | | | | | | | | | |
|------------|---------------------|-------------|------------|------------------------|---|---|---|---|---|--|
| 5. Număr | Motivul respingerii | | | Departajate pe domenii | | | | | | |
| total de | | | | de interes | | | | | | |
| solicitări | _____ | | | _____ | | | | | | |
| respinse | Exceptate, | Informații | Alte | a | b | c | d | e | f | |
| | conform | inexistente | motive (cu | | | | | | | |
| | legii | | precizarea | | | | | | | |
| | | | acestora) | | | | | | | |

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza <u>Legii nr. 544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare	6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza <u>Legii nr. 544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare						
Soluționate	Respinse	În curs	Total	Soluționate	Respinse	În curs	Total
favorabil	de	de	de	favorabil	de	de	de
solu-				solu-			

[illegible]

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/o bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

 $\text{—} \quad | \quad \text{Nu}$

- urmărirea actualizării tuturor informațiilor de interes public care fac obiectul L.544/2001

- a fost elaborată o procedură operațională privind "liberul acces la informațiile de interes public".

Responsabil cu aplicarea Legii 544/2001,